

**Методические рекомендации
для педагогов по оформлению «Интернет-Портфолио»
на официальном сайте ДОО.**

*Автор: старший воспитатель
МОУ детского сада № 75 Кушнарева Т.В.*

В современной образовательной среде наличие личной страницы на официальном сайте ДОО для педагога является важным критерием для оценки его профессиональной деятельности, его методической, воспитательной работы.

В рамках аттестации или в рамках подготовки к конкурсам профессионального мастерства собственны сайт или страница на официальном сайте ДОО, так называемое «Интернет-Портфолио» выступает в качестве формы представления личного вклада педагогического работника в развитие образования и может существовать в следующих форматах:

— персональный сайт педагога;

— персональная страница педагога на сайте образовательной организации, в которой осуществляется его профессиональная деятельность.

Интернет-ресурс педагогического работника должен соответствовать следующим положениям приказа Росособнадзора от 29.05.2014 N 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»:

- Файлы документов представляются на сайте в форматах Portable Document Files (pdf), Microsoft Word / Microsoft Excel (doc, docx, xls,xlsx), Open Document Files (odt, ods).

- Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:

- максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;

- сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 75 dpi;

- отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым;

- информация представляется на сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

Размещаемые на личной странице педагога материалы должны иметь образовательный, воспитательный, познавательный характер, способствовать гармоничному и позитивному развитию целевой аудитории и не противоречить общепризнанным научным фактам, этическим нормам и не идти в разрез с законодательством РФ. Информация должна быть достоверной и актуальной, не требовать дополнительной проверки и уточнений, соответствовать следующим критериям: информативность, правильная стилистика, орфографическая грамотность, недискриминационный характер.

При размещении текстов на личной странице педагога следует выполнять некоторые правила.

Во-первых, чтение текста с экрана монитора происходит приблизительно на 25% медленнее, чем чтение печатного текста. Поэтому рекомендуется на web-страницах размещать не более 50% текста, который может быть использован для передачи того же материала в печатном издании. Информацию большого объема следует разбивать на несколько страниц, связанных между собой гиперссылками. Площадь экрана монитора ограничена, и для того, чтобы текст поместился на нем, приходится прибегать к механизму прокрутки, пользоваться которым не всегда удобно.

Во-вторых, для загрузки объемных материалов часто требуется много времени, следовательно, пользователь может попросту не дожидаться загрузки ресурсов. Поэтому следует по возможности сокращать объем материалов, размещаемых в интернете.

В-третьих, предлагаемые тексты следует разбивать на части, разделы, абзацы, которые будут иметь заголовки и подзаголовки, несущие смысловую нагрузку. Ключевые слова важно выделить цветом или начертанием. Кроме того, текст можно предлагать в виде таблиц, списков, схем, что позволяет структурировать информацию, она лучше воспринимается и запоминается.

В-четвертых, в тексте возможно использование метафор, цитат, крылатых выражений, занимательных примеров, увлекательных фактов, умеренной дозы юмора. Все это делает текст привлекательным, интересным, запоминающимся.

В-пятых, тексты следует оформлять в едином стиле, который обычно представляет собой смесь научного и публицистического.

Научному стилю изложения присущи точность, однозначность, логичность, строгость. Для **публицистического стиля** характерны описательность и метафоричность, более «живое» изложение и использование свободных выражений.

И, наконец, при создании и размещении материалов следует использовать гипертекстовые ссылки везде, где это возможно и целесообразно. Ссылки могут связывать как страницы и разные материалы сайта ДОО между собой, так и обращать пользователей к содержанию других сайтов.

Разработка собственных заданий и размещение их на сайте должны осуществляться педагогом с использованием современных технологий защиты данных, например водяные знаки Picasa, конвертация в pdf, защита документов от изменений и т. д.

Материалы личной страницы педагога воспринимаются гораздо эффективнее, если текст дополнен качественными иллюстрациями. Возможности интернет — технологий позволяют использовать графические, звуковые и мультимедийные иллюстрации. Графические иллюстрации помогают полнее представить описываемые явления, события, процессы, а также снизить объем текстовой информации. Перед размещением изображения его необходимо откадрировать, то есть выделить на изображении главное, а несущественные детали по краям просто обрезать. Кроме того, следует уменьшить размеры изображения насколько это возможно.

Использование анимации на сайте уместно только в тех случаях, когда она, во-первых, используется для привлечения внимания к чему-либо; во-вторых, имеет образовательные цели. Анимация же «для украшения», размещенная, например, в углу каждой страницы сайта мешает сосредоточиться на чтении и осмыслении текста. Поэтому не стоит использовать анимацию в элементах дизайна.

Интернет-Портфолио педагогического работника должен отражать:

1. **Визитка — информация об авторе и его педагогической деятельности:**

- фото педагога;
- должность, место работы, образование, квалификация;
- достижения, награды, грамоты, дипломы, сертификаты;
- данные о повышении квалификации;
- список публикаций (возможно с краткими аннотациями);
- фотографии, статьи, видео об авторе;
- достижения воспитанников: участие в конкурсах, проектах, фестивалях.

2. **Методическая копилка профессиональной педагогической деятельности:**

Образовательная деятельность

- конспекты ННОД;
- авторские цифровые образовательные ресурсы, в том числе и презентации;
- учебно-методические материалы;
- проектные (исследовательские) работы воспитанников, фотоотчёты о деятельности детей и педагога;

- ссылки на внешние ресурсы и другое.

Совместная деятельность ребёнка и педагога.

- работа с одаренными детьми;
- план работы кружка, студии;
- отчет о проведенных мероприятиях, акциях и другое.

В данном случае сайт позволяет педагогу не только презентовать свой педагогический опыт широкой аудитории, но и накапливать практически значимый материал, осуществлять рефлексию и корректировку своей педагогической деятельности.

3. Советы родителям:

- памятки, буклеты;
- советы родителям по отдельным аспектам воспитания;

4. Достижения воспитанников:

- творческие работы,
- дипломы,
- грамоты,
- сертификаты и многое другое.

Следует помнить, что информация о достижениях должна быть точна и конкретна. Например, если речь идет о конкурсе, то необходимо указать: кем он был организован, каков его статус, что представлялось в качестве конкурсных материалов. При отсутствии такого комментария информация о достижениях обесценивается и становится безликой и формальной.

5. **Фотогалерея** обычно быстро пополняется фотографиями, поэтому заранее следует предусмотреть ее многоступенчатую структуру, т. е. список в виде набора гиперссылок.

6. Интерактивные формы общения и обратной связи:

- контактная информация, e-mail, ссылки на профили в социальных сетях, если такие имеются;
- форум, чат или блог;
- гостевая книга, отзывы посетителей;
- опросы для различных категорий участников образовательного процесса;
- новостная лента.

7. Нормативно-правовая база профессиональной педагогической деятельности:

- ссылки на основные нормативные документы, отражающие требования к содержанию и результатам по направлению профессиональной педагогической деятельности;
- информация об используемых в работе программах, учебно-методических комплектах и т.п.

Итак, при создании сайта, «Интернет-Портфолио» основное внимание следует обращать на его информационное наполнение. Качество предоставляемой информации является решающим фактором, определяющим практическую ценность сайта. Грамотно написанный текст, сопровождаемый хорошими графическими и мультимедийными иллюстрациями – вот признаки качественно организованной страницы.